



Ciudadanos por una Causa en Común A.C.

CONVOCATORIA

Vacante de 06 Asistente Sr.

Ciudadanos por una Causa en Común A.C. convoca a profesionistas para la vacante de **06 Asistente Administrativo Senior**.

I. Descripción del puesto

- Principales actividades:
 - Labores administrativas de alto nivel
 - Atención al personal interno y externo
 - Atención vía telefónica y vía electrónica
 - Manejo de Agenda
 - Manejo de archivo y documentación
 - Organización de eventos
- Sueldo: \$15,000 a \$21,500 mensuales netos, tiempo completo y prestaciones de ley
- Periodo: 3 meses con posibilidad de renovación de proyecto por 3 años (con base en desempeño)
- Edad y sexo indistintos

II. Requisitos

- Estudios de Licenciatura en áreas económico administrativas
- 4 años de experiencia mínima comprobable en trabajo con organizaciones de la sociedad civil
- Gusto por los siguientes temas: seguridad pública, justicia penal, reforma policial, derechos humanos, desarrollo institucional, transparencia, rendición de cuentas
- Disponibilidad inmediata para trabajar

III. Proceso de postulación

Etapas 1. Postulación. Fecha límite: 31 de marzo 2017

Envío de documentos y dudas sobre la presente convocatoria a vacante@causaencomun.org.mx Incluir como asunto, el número y título de vacante.

- Currículum vitae
- Carta de exposición de motivos (extensión máxima: 1 cuartilla)

Etapas 2. Entrevistas

Se notificará a los postulantes seleccionados para la segunda etapa.

Las y los entrevistados deberán presentar:

- Constancias y documentos probatorios de su hoja de vida (Copia de títulos académicos y cédulas profesionales)
- Dos cartas de referencia laborales

Etapas 3. Notificación del resultado:

Las y los entrevistados en la segunda etapa serán notificados sobre su resultado.